



ON EMBAUCHE

Commis d'entrepôt - Quai

St-Stanislas • Montréal • Québec • Industriel • Distribution
Alma • Candiac • Sherbrooke • Toronto • Winnipeg

► Visitez la section **CARRIÈRES** sur adfdiesel.com et rejoignez notre équipe! ◀

Depuis plus de 40 ans, **ADF Diesel** est une entreprise familiale qui s'impose comme le chef de file dans le domaine de la mécanique diesel au Canada. Avec 10 succursales à travers le pays, nous sommes l'entreprise offrant la plus large gamme de produits et de services dans notre secteur d'activité. En constante expansion et avec l'ouverture de notre nouveau centre **Distribution** situé à **Kirkland**, notre équipe est à la recherche d'une personne pour occuper la fonction de **Commis d'entrepôt - Quai**.

APERÇU CONCRET DE VOTRE RÔLE AU QUOTIDIEN

- Effectuer les activités de réception : déchargement des camions, vérification des produits, communication avec les camionneurs et entrée des données dans le système;
- Effectuer les activités d'expédition : emballage, étiquetage, préparation de la documentation et chargement des transporteurs, en assurant une communication efficace avec les camionneurs;
- Manipuler et déplacer la marchandise à l'aide d'un chariot élévateur ou d'autres équipements de manutention (si certification);
- Valider les bons de commande, bons de livraison et autres documents connexes;
- Effectuer la gestion des retours : inspection, triage, documentation et remise en stock;
- Contribuer au maintien de l'ordre, de la propreté et de la sécurité de l'entrepôt;
- Collaborer avec l'équipe pour assurer un flux constant et efficace des opérations;
- Préparer les commandes selon les procédures établies et assurer l'exactitude des items et quantités.

EXIGENCES ET QUALIFICATIONS

- Posséder un minimum de deux (2) années d'expérience dans des fonctions similaires;
- Détenir une carte de cariste valide (atout);
- Une combinaison d'expérience pertinente et/ou de formations sera considérée. ;
- Bonnes habiletés à utiliser des outils technologiques (WMS, gestion des stocks, etc.);
- Capacité à travailler en équipe dans un environnement dynamique;
- Capacité à travailler physiquement et de soulever des charges;
- Bon français écrit et parlé / anglais écrit et parlé *;

CE QUI FERA VOTRE FORCE DANS CE POSTE

- Bon jugement, autonomie et débrouillardise ;
- Sens de l'organisation et rigueur dans l'exécution des tâches ;
- Faire preuve de créativité et être axé sur l'amélioration continue ;
- Avoir une bonne gestion du temps et des priorités, respecter les échéanciers ;

LIEU DE TRAVAIL

17650, Route Transcanadienne, Kirkland, H9J 3X5 (Qc)

CONDITIONS DE TRAVAIL

Salaire offert :

Salaire d'entrée compétitif adapté selon votre expérience.

Avantages sociaux :

Assurances collectives, RPDB, formation continue offerte, vêtements de travail fournis, etc.

Statut de poste :

Temps complet 40 hres / semaine, de jour du lundi au vendredi

Durée de l'emploi :

Poste permanent

POUR POSTULER

Venez réaliser votre plein potentiel chez ADF Diesel en acheminant votre CV par courriel à cv@adfdiesel.com

*La personne titulaire du poste est appelée à communiquer (parler et écrire) en anglais avec des fournisseurs, des clients et nos succursales hors Québec. La présente description n'est pas exhaustive, car l'employé peut se voir attribuer tout autre tâche connexe relative à l'exécution de ses fonctions.

Dans le présent document, le genre masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.

Nous vous remercions de l'intérêt que vous porterez à notre entreprise. Veuillez cependant noter que seuls les candidats retenus seront contactés.